



Согласовано
 Председатель ГЭК
 директор по развитию
 Бюро проектов «Тема»
 (ИП Григорьева)
 _____ Солнцева Н.Ю.
 « 02 » ноября 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 Колледжа туризма Санкт-Петербурга
 _____ С.А.Антонова
 _____ 2023 года

**ПРОГРАММА
 ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
 по программе подготовки специалистов среднего звена
 по специальности
 43.02.10 Туризм
 (углубленная подготовка)**

П ГИА СМК 7.2.1 – 00 – 23

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Председатель ПЦК	Евсеева Е.В.	02.11.2023
Проверил	Зав. отделением «Туризм»	Бурова Т.Н.	02.11.2023
Согласовали	Зам. директора по УТР	Шевченко Е.Ю.	...2023
	Зам. директора по МР	Миланов А.В.	29.11.2023

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (углубленная подготовка)

Рассмотрено и одобрено
на заседании предметно-цикловой комиссии по специальности «Туризм» Колледжа
туризма Санкт-Петербурга

Протокол № 3 от «08» ноября 2023г

Рекомендовано Педагогическим советом отделения «Туризм» Колледжа туризма
Санкт-Петербурга

Протокол № 10/1 от «22» ноября 2023г

Рассмотрено и принято Методическим советом Колледжа туризма Санкт-Петербурга

Протокол №2 от «29» ноября 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Форма, сроки, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	4
3.	Условия подготовки процедура проведения государственной итоговой аттестации:	5
4.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	8
5.	Порядок подачи и рассмотрения апелляции	10
6.	Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	12
6.1.	Требования к материально-техническому обеспечению	12
6.2.	Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации	13
7.	Список источников, рекомендуемый к использованию при подготовке к итоговой аттестации	13
	Приложения	15

1. Общие положения

Программа разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (в ред. Федерального закона от 04.08.2023 N 479-ФЗ);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37)
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм» от 07.05.2014 №474;
- Устав колледжа
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (П-СМК-7.2.1 – 124 - 22).

2. Форма, сроки, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

2.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы (проекта) по специальности 43.02.10. Туризм.

2.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (проекта).

2.4. Тематика дипломных работ определяется преподавателями дисциплин профессионального цикла по данной специальности. Темы дипломной работы должны отвечать

современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа студентов (Приложение 1).

2.5. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

- объем времени на подготовку дипломной работы – четыре недели календарного времени согласно учебному плану;
- объем времени на защиту дипломной работы – две недели календарного времени согласно учебному плану.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- подготовка дипломной работы с 17.05.2024 по 13.06.2024;
- защита дипломной работы с 14.06.2024 по 28.06.2024.

3. Условия подготовки процедура проведения государственной итоговой аттестации

Подготовка к Государственной итоговой аттестации и работа Государственной экзаменационной комиссии определяется расписанием консультаций и расписанием проведения аттестаций. Расписание ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

К Государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом образовательной организации.

Подготовка и проведение защиты выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы и сдается для проверки руководителю.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями отделения и утверждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий с участием

председателей ГЭК. Обязательное требование - соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Директором колледжа назначаются руководители выпускной квалификационной работы из числа преподавателей колледжа и представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента, которые выдаются студенту не позднее, чем за четыре недели до начала преддипломной практики.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему отделением для проведения предзащиты не позднее, чем за 10 дней до установленного графика защиты ВКР.

Работы, успешно прошедшие предзащиту, рецензируются специалистами из числа работников предприятий и учебных заведений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темой работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

При наличии отзыва руководителя и рецензии, приказом директора студент допускается к защите ВКР перед ГЭК.

Работа ГЭК проводится в сроки, предусмотренные учебным планом.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО;
- принятие решения о присвоении квалификации специалист по туризму по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основе результатов работы комиссий.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов

членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Процедура защиты включает доклад студента (не более 10-15 минут с использованием компьютерной программы «PowerPoint»), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии и ответы студента.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

Продолжительность защиты составляет до 45 минут на каждого студента.

Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выпускной квалификационной работы;
- присвоение квалификации;
- особое мнение членов комиссии

Протоколы подписываются председателем комиссии, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Оценка государственной итоговой аттестации студента определяется на защите выпускной квалификационной работы с учетом:

- качества доклада выпускника по теме выпускной работы;
- глубины и точности ответов на вопросы;
- оценки рецензента;
- отзыва руководителя.

Результат защиты ВКР определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке.

Оценка «отлично» выставляется за ВКР, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, содержит оптимальную программу обслуживания, ориентированную на конкретный сегмент потребителей, полный анализ туристских ресурсов, потребностей потенциальных потребителей, качества туристских услуг и т.п. Последовательное, логичное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При защите студент проявляет высокую степень компетентности по всем вопросам профессиональной деятельности, показал глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует представленными данными, во время доклада использует компьютерную презентацию, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«хорошо»* выставляется за ВКР, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлена программа обслуживания туристов и достаточно подробный анализ. Последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако, не вполне обоснованными предложениями. ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При защите студент показал достаточную степень компетентности, оперирует представленными данными, во время доклада использует компьютерную презентацию, и без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за ВКР, которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но носит поверхностный анализ. В ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве рецензента имеются замечания по содержанию работы. При защите студент проявляет недостаточную степень компетентности, не всегда дает ответы на поставленные вопросы, компьютерная презентация доклада имеет существенные недостатки.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за ВКР, которая не отвечает требованиям, изложенным в задании. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. При защите студент проявляет низкую степень компетентности по теме работы. К защите не подготовлена компьютерная презентация.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку *«неудовлетворительно»*, имеют право на повторную защиту в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе СПО».

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных

особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка¹)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа (приложение 6). Апелляция о нарушении Положения подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 ноября 2010 г. N 1031н "О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2011 г., регистрационный N 19539), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2013 г. N 272н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2013 г., регистрационный N 29265) и от 17 ноября 2020 г. N 789н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 г., регистрационный N 61636).

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК (приложение 1). Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Положения апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Положения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Положения подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с

момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и включает в себя учебный кабинет, оснащённый:

- Компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- Интерактивной панелью;
- Мультимедийным проектором;
- МФУ;
- Презентером;
- Посадочными местами по количеству участников ГЭК.

6.2 Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

Необходимые материалы для данного вида итоговой аттестации:

- темы ВКР (приложение 1);
- индивидуальное задание на выполнение ВКР для студента;

- письменный отзыв руководителя на ВКР;
- рецензия на ВКР специалиста по тематике ВКР из числа работников туристских фирм, организаций, преподавателей профессионального учебного цикла образовательных организаций;
- требования к содержанию, структуре и оформлению ВКР, сформулированные в Методических рекомендациях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в Колледже туризма для очной и заочной формы обучения
- показатели качества и критерии оценки ВКР (приложение 2), защиты ВКР (приложение 3);
- оценочный лист защиты ВКР (приложение 4).

7. Список источников, рекомендуемый к использованию при подготовке к итоговой аттестации

Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе"
3. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"
4. Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1852 "Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта"
5. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ
6. ГОСТ Р 50690-2017 Национальный стандарт Российской Федерации. «Туристские услуги. Общие требования» (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 октября 2017 г. N 1561-ст)
7. ГОСТ 32611-2014. Межгосударственный стандарт. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов (введен в действие Приказом Росстандарта от 26.03.2014 N 228-ст)
8. ГОСТ 32612-2014. Межгосударственный стандарт. Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования (введен в действие Приказом Росстандарта от 26.03.2014 N 229-ст)
9. ГОСТ Р 50681-2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 30.11.2010 N 580-ст)

10. ГОСТР 54604-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования (утв. и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2011 N 738-ст)

11. ГОСТ Р ЕН 13809-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Туроператоры и турагенты. Терминология (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 N 1609-ст)

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

1. Любавина Н. Л. Технология и организация туроператорской деятельности (3-е изд.), электронное издание, Академия, 2022

2. Быстров, С.А. Технология продаж и продвижения турпродукта: учебное пособие / Быстров С.А. — Москва : КноРус, 2021. — 260 с.

3. Грибов, В.Д. Основы маркетинга сферы услуг: учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 168 с.

4. Косолапов, А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности: учебное пособие / Косолапов А.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 293 с.

6. Кусков, А.С. Технологии организации туроператорской деятельности: учебник / Кусков А.С., Сирик Н.В. — Москва: КноРус, 2023. — 383

**Тематика дипломных работ по специальности
43.02.10 Туризм (углубленная подготовка)**

№ п/п	Наименование темы ВКР	Индекс ПМ
1.	Создание альтернативного экскурсионного образовательного абонеента для Лицей Тревел.	ПМ 03
2.	Разработка программы продвижения туристских услуг на примере Учебной Мастерской «Лицей Тревел»	ПМ.03
3.	Разработка программы продвижения гостиничных услуг на примере Учебной Мастерской «Гостиница Юность»	ПМ.03
4.	Роль гостиничной анимации в работе средств размещения (на примере выбранной гостиницы в РФ). Разработка гостиничной анимационной программы.	ПМ.02, ПМ.03
5.	Специфика организации анимационных программ для детского туризма на примере Учебной мастерской "Турфирма "Лицей Трэвел"	ПМ.02, ПМ.03
6.	Специфика формирования профориентационных туров в рамках Учебной мастерской «Турфирма «Лицей Трэвел»	ПМ.02, ПМ.03
7.	Особенности продвижения гостиничных услуг в социальной сети Instagram на примере Учебной мастерской "Гостиница "Юность"	ПМ.03
8.	Разработка интерактивной программы для Учебной мастерской «Лицей Трэвел»	ПМ. 02, ПМ.03
9.	Особенности продвижения туристской фирмы в социальной сети «ВКонтакте» на примере УМ «Лицей Трэвел»	ПМ.03
10.	Развитие нетрадиционных видов туризма с целью повышения attractiveness региона (на примере выбранного региона РФ). Разработка проекта тура.	ПМ.02, ПМ.03
11.	Роль интерактивных музеев в развитии туризма на примере выбранного региона. Разработка проекта музея (комплекса, туристкой деревни).	ПМ.02, ПМ.03
12.	Технология и организация повышения конкурентноспособности туристского предприятия(на примере УМ Лицей Трэвел)	ПМ.03, ПМ.04
13.	Разработка рекомендаций по внедрению инновационных технологий при оказании туристических услуг и сервисном обслуживании на примере УМ «Лицей Тревел» (или гостиницы «Юность»)	ПМ.04
14.	Разработка мероприятий по улучшению качества услуг и повышению уровня сервиса на примере гостиницы «Юность»	ПМ.04
15.	Разработка рекомендаций по внедрению современных форм и методов обслуживания гостей с ограниченными физическими возможностями на примере гостиницы «Юность»	ПМ.04
16.	Медицинский туризм как перспективное направление деятельности российских туроператоров на примере (регион по выбору учащегося)	ПМ.03
17.	Современное состояние и перспективы развития медицинского туризма в Санкт-Петербурге	ПМ.03
18.	Анализ медицинских и лечебно-оздоровительных учреждений Санкт-Петербурга (Ленинградской области) как важной составляющей индустрии рекреационных систем. Разработка проекта лечебно-оздоровительного тура.	ПМ.03
19.	Исследование возможностей Санкт-Петербурга для развития медицинского туризма	ПМ.03

20.	Особенности использования интернет-технологий в продвижении медицинских (лечебных, лечебно-оздоровительных) туров	ПМ.03
21.	Перспективы развития медицинского реабилитационного туризма в (регион по выбору учащегося) условиях пандемии (постпандемии)	ПМ.03
22.	Перспективы развития лечебно-оздоровительного туризма. Разработка проекта реабилитационного постковид тура.	ПМ.03
23.	Медицинский туризм как инструмент развития туристских дестинаций на примере (дестинация по выбору учащегося)\0	ПМ.03
24.	Разработка программ обслуживания корпоративных клиентов с использованием элементов анимации	ПМ.02
25.	Разработка рекламных материалов с целью продвижения туристского агентства (на примере конкретного турагентства).	ПМ.01
26.	Современные информационные технологии как средство совершенствования организации продаж турпродукта (на примере деятельности турагентства).	ПМ.01
27.	Совершенствование организации электронного офиса современной фирмы (на примере конкретного турагентства).	ПМ.01
28.	Правовые основы защиты интересов потребителей-туристов в современных условиях	ПМ.01
29.	Разработка программы повышения конкурентоспособности турагентства в современных условиях (на примере конкретного турагентства)	ПМ.04
30.	Финансово-экономический анализ результатов деятельности турфирмы с целью повышения её конкурентоспособности (на конкретном примере).	ПМ.04
31.	Анализ финансового состояния предприятия с целью разработки новой концепции развития (на конкретном примере).	ПМ.04
32.	Повышение эффективности работы туристского предприятия на основе внедрения современных информационных технологий (на конкретном примере).	ПМ.04
33.	Перспективы развития лечебно-оздоровительного туризма в Горном Алтае. Разработка проекта тура	ПМ.03
34.	Психологический туризм как новое направление в туризме. Разработка проекта тура	ПМ.03
35.	Перспективы развития приключенческого туризма в Камчатском крае. Разработка проекта тура	ПМ.03
36.	Возможности и ограничения городского самокатного туризма. Разработка проекта тура	ПМ.03
37.	Проблемы и перспективы развития научно-популярного туризма. Разработка проекта гляцио-тура (с посещением ледника)	ПМ.03
38.	Перспективы развития экстремального туризма в Кабардино-Балкарской Республике. Разработка проекта тура	ПМ.03
39.	Тенденции развития этнографического туризма в Санкт-Петербурге. Разработка проекта тура	ПМ.03
40.	Особенности экологического туризма и его развитие на Камчатке. Разработка проекта тура	ПМ.03
41.	Культурно-познавательный туризм в Татарстане как способ сохранения литературного наследия и возрождения семейных традиций. Разработка проекта семейного тура	ПМ.03

42.	Гастрономические бренды Тульской области как основа перспективного направления экономики впечатлений. Разработка проекта тура	ПМ.03
43.	Возможности и перспективы развития этнотуризма во Владимирской области как актуального направления интеграции народных традиций и сохранения семейных ценностей. Разработка проекта семейного тура	ПМ.03
44.	Организация экологических фото туров, как фактор увеличения туристского потока в регион	ПМ.03
45.	Особенности организации туров для детей школьного возраста. Разработка проекта тура	ПМ.03
46.	Исследование потенциала Самарской области для организации промышленного туризма	ПМ.03
47.	Исследование потенциала Калининградской области для развития гастрономического туризма. Разработка проекта кулинарного тура	ПМ.03
48.	Организация событийного туризма на малых территориях. Разработка тура	ПМ.03
49.	Особенности организации гастрономических туров в Воронежскую область	ПМ.03
50.	Влияние самобытной культуры Калмыкии на развитие туризма в регионе. Разработка проекта этнического тура.	ПМ.03
51.	Организационные особенности спелеотуров на территории России. Разработка проекта тура	ПМ.03
52.	Амурская область, как перспективное направление для развитие свадебного туризма. Разработка проекта тура	ПМ.03
53.	Использование анимационных программ в детском туризме. Разработка проекта тура в Ленинградскую область	ПМ.03
54.	Особенности разработки национальных маршрутов в России. Разработка проекта тура	ПМ.03
55.	Ресурсы и инфраструктура Камчатского полуострова, как важная составляющая развития туристской отрасли России. Разработка проекта фото-тура	ПМ.03
56.	Организационные особенности межрегиональных туристских маршрутов. Разработка проекта тура	ПМ.04
57.	Развитие природного туризма в Республике Бурятия. Разработка проекта тура	ПМ.01, ПМ.03
58.	Фототуризм как фактор эффективного использования турпотенциала Республики Удмуртия. Разработка проекта тура	ПМ.03
59.	Анализ развития эзотерического туризма на территории России. Разработка проекта тура	ПМ.03
60.	Особенности разработки и реализации этнотуров на территории многонациональной дестинации	ПМ.03
61.	Инновации в туризме. Разработка проекта тематической экскурсии по направлению «Кинематограф».	ПМ.05
62.	Возможности технологий квест-прогулок и городского ориентирования в организации туров выходного дня. Разработка проекта тура.	ПМ 03, ПМ.05
63.	Особенности организации и проведения тематических экскурсий. Разработка проекта экскурсии	ПМ 05
64.	Инновации в сфере экскурсионного туризма	ПМ 05

65.	Создание альтернативного экскурсионного образовательного абонеента для Лицей Тревел.	ПМ 03
66.	Разработка проектов образовательных экскурсионных программ для внедрения в программу дополнительного образования «Образовательный абонемент».	ПМ.05
67.	Разработка и проведение интерактивной экскурсии по Санкт-Петербургу или Ленинградской области.	ПМ.05

Приложение 2

Показатели качества и критерии оценки ВКР

№ п/п	Критерии	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
1	Актуальность темы ВКР	Обоснована актуальность проблемы и темы ВКР, её практическая значимость.	В основном определена актуальность проблемы, практическая значимость темы ВКР	Не обоснована актуальность проблемы и значимость темы ВКР	Не обоснована актуальность темы ВКР
2	Разработка методологического аппарата ВКР	Определены и обоснованы объект, предмет, цель, задачи	Определён и в основном обоснован методологический аппарат исследования, цели и задачи	Имеются рассогласования в методологическом аппарате исследования	Не соотносятся объект и предмет, цели и задачи ВКР
3	Оформление библиографического списка	Выдержаны требования к объему и оформлению источников	Имеются отдельные нарушения в оформлении, Список в основном соответствует теме	Имеются нарушения в оформлении списка, отбор источников недостаточно обоснован.	Список литературы свидетельствует о слабой изученности проблемы
4	Структура работы	Структура ВКР соответствует целям и задачам, содержание соответствует названию разделов, части работы соразмерны	Структура ВКР соответствует целям и задачам, имеются незначительные рассогласования содержания и названия разделов, некоторая несоразмерность частей работы	Имеется ряд нарушений в выборе структуры ВКР	Структура работы не обоснована
5	Оформление выводов и заключения	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы.	Выводы и заключение в целом обоснованы.	Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность	Выводы и заключение не обоснованы.
6	Обоснованность практической части и	Определены и обоснованы методы, объект	Определены и в основном	Методы исследования недостаточны	Методы, объект исследования не

	результаты ее проведения	исследования соответствует целям ВКР	обоснованы методы, объект исследования соответствует целям ВКР	или частично обоснованы, объект исследования соответствует целям.	соответствуют задачам исследования. Анализ опытно-практической работы отсутствует
7	Объём работы	35-60 страниц компьютерного текста, выдержано соотношение частей работы по объёму	Объём работы не соответствует цели и задачам. Теоретическая часть превышает по объёму практическую	Работа не соответствует требованиям по объёму, как в теоретической, так и в практической части.	Работа существенно выходит за рамки рекомендуемого объема.
8	Оформление работы	Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с требованиями	Имеются отдельные нарушения в оформлении	Имеется ряд нарушений в оформлении ВКР	Работа содержит оформительские пунктуационные ошибки.
9	Степень организованности и самостоятельности при выполнении работы	Студентом соблюдается график выполнения ВКР, проявляется высокая степень самостоятельности, в подборе и анализе литературы. Замечания со стороны руководителя отсутствуют	График выполнения ВКР в основном соблюдается, работа выполняется в сотрудничестве с руководителем. Имеются несущественные замечания руководителя	Работа ведётся с отклонениями от графика. Степень самостоятельности низкая. Имеются замечания руководителя.	График не соблюдается, указания руководителя не выполняются.

Показатели качества и критерии оценки защиты ВКР

№ п/п	Критерии	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
1	Уровень слайдовой презентации и	Все требования к объему, оформлению и структуре слайдовой презентации соблюдены	Имеются незначительные замечание по оформлению структуре слайдовой презентации. Нарушена логика последовательност и слайдов.	Существенные замечания по оформлению структуре слайдовой презентации. Нарушение норм русского языка.	Слайдовая презентация отсутствует
2	Уровень защиты ВКР	Студент раскрыл сущность своей работы, точно ответил на вопросы, продемонстрировал умение отстаивать свою позицию, признавать возможные недочёты.	В целом раскрыта сущность работы, даны точные ответы на вопросы, отчасти студент испытывает затруднение в ведении профессионального диалога	Сущность работы раскрыта частично, ответы на вопросы недостаточно убедительны.	Сущность работы студентом осознана недостаточно, студент слабо ориентируется в содержании ВКР

